

保護者等向け 放課後等デイサービス評価表の集計結果

H29年12月実施

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	無記入	ご意見	施設評価
環境・ 体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	81%	19%	0		明るく、清潔、広々と開放的で心地よさそう	必要な広さの基準は満たしています。
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	96%	4%	0		子どもが興味ありそうなことを色々体験させて頂いている。	職員の配置は基準を上回っています。 職員はLSA(学習支援員)養成講座・ビジョントレーニング(視覚機能)・虐待防止研修・外部講師による特別授業など必要な研修を受けています。
適切な 支援の 提供	3	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画(個別支援計画書)*1が作成されているか	100%	0	0			
	4	活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	74%	22%	4%			色々な活動の場を提供できるよう月別の行事の計画を立てています。 土・祝・長期休みには他施設に外出など幅広い活動をしています。
	5	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	26%	63%	11%			今後、利用者様の意見も聞きながら、必要に応じて取り入れていきます。
保護者 への 説明等	6	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	93%	7%	0			契約時に細かく説明をしています。変更内容などはその都度説明文書を配布。より分かりやすい説明に努めていきます。
	7	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	96%	4%	0		細かい表情の変化など詳しく説明して下さり、ありがとうございます。	
	8	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	96%	4%	0			相談や助言の支援を行っていますので、児童発達管理責任者にお声がけとご連絡ください。
	9	発達障害の理解のために、研修やセミナーなどの案内をしているか	96%	0	4%			
	10	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	78%	22%	0		事例なくわからない	重要事項説明書に記載しております。 迅速に対応いたしますので、遠慮せずにお申し出ください。
	11	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	93%	4%	0	3%		
	12	定期的に文章やメール、ホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や自己評価結果(ホームページに掲載)を保護者に対して発信しているか	89%	11%	0		メールやお便りで詳しく細やかに連絡して下さり分かりやすいです。	今回のアンケート集計結果を保護者様に配布しホームページへ掲載いたします。
13	個人情報に十分注意しているか	96%	4%	0			個別支援計画・支援の記録等個人の情報はご利用者様別に保管しています。 メールの誤送信がないよう、注意深く取り扱っています。	

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	無記入	ご意見	施設評価
非常時等の対応	14	不審者や暴風雪による通所への影響を保護者に伝えているか	71%	22%	7%			マニュアルに沿って、当日ご利用の保護者様へ電話にて報告確認をしています。電話が繋がらない場合はメールし、緊急連絡先に緊急連絡をする対応をしています。 特に不審者が捕まっていない場合は、地下鉄・JR・バス停まで送迎し安全を確認しています。 台風や暴風雪の場合は事前にご連絡を致します。
	15	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他の必要な訓練が行われているか【Jアラート時の対応や北海道大学(避難指定場所)散策時に避難訓練も兼ねて実施】	81%	11%	4%	4%		避難指定場所である北海道大学に行く時は必ず避難訓練を兼ねて外出しています。 その状況を提供記録に記載しております。 防災マニュアルは必要時にいつでも見られるように室内に設置しています。
満足度	16	子どもは通所を楽しみにしているか	89%	11%	0			楽しんでもらえるよう、成長に合わせた、支援内容・活動を心がけます。
	17	事業所の支援に満足しているか	96%	4%	0			

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。